

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-1049**Sopimus työelämässä oppimisesta ja näyttöjen järjestämisestä / OMNIA**

Sopimus koskee työelämässä oppimisen ja näyttöjen järjestämistä Vantaa ja Keravan hyvinvointialueen työpisteissä. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on tehnyt keskeisten yhteistyötoimijoiden kanssa työelämässä oppimisen ja näyttöjen järjestämisestä sopimukset. Tiitusharkka on sähköinen järjestelmä, jota kautta oppilaitos voi kutsua ja varata harjoittelupaikan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen toimipisteistä. Vantaan ja Keravan toimipisteet ilmoittavat Tiitus-harkan kautta harjoittelupaikat.

Keskeisiä yhteistyökumppaneita työelämässä oppimisen ja järjestämisestä ovat Vantaa ja Keravan hyvinvointialueen aluerajojen toimijat.

Sopimus astuu voimaan, kun molemmat sopimusosapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa jommankumman sopimusosapuolen kirjallisella irtisanomisilmoituksella kuuden kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen

Liitteet:

1 Vantaa-Kerava hyvinvointialue 5.3.2025 - sopimus - työelämässä oppimisen yhteistyö OMNIA.pdf

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 34 §:n mukaan palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluu päättää sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista 47 §:n mukaisesti. Edelleen hallintosäännön 47 §:n mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

Päätös

Päätän, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialue tekee yhteistyötä Omnian kanssa työelämässä oppimisen ja näyttöjen järjestämisestä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ilmoittaa harjoittelupaikat TIITUS-HARKKA- järjestelmän kautta varattaviksi.

Sopimus astuu voimaan, kun molemmat sopimusosapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa jommankumman sopimusosapuolen kirjallisella irtisanomisilmoituksella kuuden kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

Allekirjoitus

Anne Sivula, henkilöstöjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla xx.xx. xxxx alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.